***- Wzór- Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Umowa nr …………………**

zawarta w dniu ……………….. w Kartuzach, pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą   
w Kartuzach (83 – 300) ul. Ceynowy 7, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, pod numerem KRS 310917, o kapitale zakładowym w wysokości 33.829.000 zł, legitymującą się numerem   
NIP 589 194 18 23 oraz numerem REGON 220638287,

reprezentowaną przez: Pawła Witkowskiego – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………..

reprezentowaną przez: …………………………………

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

W wyniku przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa urządzeń do sterylizacji na potrzeby Centralnej Sterylizatorni Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Kartuzach”**, o **nr AZP.350.7.2020**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2019 r. poz. 1843), zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa urządzeń do sterylizacji na potrzeby Centralnej Sterylizatorni Powiatowego Centrum Zdrowia w Kartuzach, w asortymencie, w cenie i w ilościach wyszczególnionych w formularzu asortymentowo-cenowym załączonym przez Wykonawcę wraz ze złożoną ofertą, którego kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą Wykonawcy.
2. **Przedmiot niniejszej umowy w zakresie: myjnia-dezynfektor i sterylizator parowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej -** **zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia z dnia 10.04.2020r. (OIK.9081.14.2020.MM), w ramach zawartej umowy partnerskiej – porozumienia z Samodzielnym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lęborku, w celu wspólnej realizacji projektu pt.: *„Poprawa dostępności do kompleksowych świadczeń zdrowotnych dla pacjentów ze schorzeniami układu krążenia poprzez rozbudowę, modernizację, wyposażenie oddziałów: kardiologicznego i rehabilitacji kardiologicznej oraz poradni, a także utworzenie zespołu do kinezyterapii w ramach Działu Fizjoterapii w SPSZOZ w Lęborku” (umowa nr RPPM.07.02-22-0007-16-00)*. Myjnia ultradźwiękowa finansowana jest ze środków własnych Zamawiającego.**
3. Przedmiot umowy obejmuje swoim zakresem sprzedaż, załadunek, transport oraz doręczenie i instalację w miejscu wskazanym przez Zamawiającego poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, a także ubezpieczenie na okres do czasu podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu zdawczo-odbiorczego, szkolenie personelu Zamawiającego, przekazanie nieograniczonej czasowo licencji na oprogramowanie służące do eksploatacji sprzętu i jego akcesoriów (jeżeli licencja jest konieczna) oraz uwzględnia wszelkie rabaty, upusty i marże a także obejmuje serwis i przeglądy techniczne urządzeń w okresie gwarancji.
4. Wykonawcazobowiązuje się do zrealizowania niniejszej umowy zgodnie z jej warunkami oraz złożoną ofertą, której kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Urządzenie:
6. jest fabrycznie nowe, kompletne, zdatne oraz dopuszczone do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej w podmiotach leczniczych, w szczególności posiada oznakowanie CE oraz wszelkie wymagane prawem zgłoszenia/powiadomienia lub wpisy warunkujące dopuszczenie do stosowanie w podmiotach leczniczych, o ile są wymagane przepisami prawa.
7. jest wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych,
8. nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu sprowadzenia na polski obszar celny.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, zainstalować i uruchomić Urządzenia oraz przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w terminie do dnia 20.11.2020r., co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminie dostarczenia Urządzeń najpóźniej na trzy dni robocze przed dostawą.
3. Wykonawca ponosi koszty opakowania, transportu, dostawy oraz szkolenia.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z Urządzeniem:
5. dokument informujący o zalecanej przez producenta częstości wykonywania przeglądów technicznych lub innych okresowo powtarzanych czynności serwisowych zalecanych przez producenta,
6. wykaz dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych,
7. wykaz podmiotów upoważnionych do wykonywania czynności serwisowych (autoryzowany serwis) wraz z zasadami kontaktowania,
8. instrukcję obsługi w wersji papierowej i elektronicznej,
9. Dokumenty licencji na oprogramowanie (jeśli dotyczy),
10. kartę gwarancyjną,
11. deklarację CE lub inny dokument dopuszczający przedmiot umowy do obrotu,
12. Dokumenty licencji na oprogramowanie, nieograniczone czasowo ani terytorialne, upoważniające do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu niniejszej umowy (jeśli dotyczy),
13. Paszport techniczny z wpisem o przeprowadzonej instalacji i uruchomieniu oraz datą następnego przeglądu.
14. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
15. Dostawa, instalacja i uruchomienie Urządzeń zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym sporządzonym z udziałem obu Stron. Wykonawca założy dla Urządzenia tzw. Paszport/książeczkę serwisową, w którym dokona wpisu z instalacji Urządzenia.
16. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Urządzeń w terminie określonym w ust. 1, co zostanie udokumentowane protokołem, którego wzór stanowił Załącznik nr 1 do Protokołu zdawczo-odbiorczego.
17. Wykonawca udzieli Zamawiającemu nieograniczonej czasowo ani terytorialnie licencji na korzystanie z oprogramowania służącego do eksploatacji Urządzeń, o ile dotyczy to danego sprzętu.
18. Jeżeli dostarczany sprzęt medyczny dla prawidłowego i bezpiecznego działania wymaga fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa - które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika - załącza do wyrobu wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności.
19. Opakowania i inne elementy służące do transportu przedmiotu umowy stanowią własność Wykonawcy i winny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt. W celu utrzymania udostępnionego budynku w stanie wolnym od niepotrzebnych przeszkód Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usuwania z terenu Zamawiającego niezwłocznie po zainstalowaniu przedmiotu umowy oraz zapewnienia porządku w pomieszczeniach, w których dokonał montażu, po wykonaniu instalacji i uruchomieniu sprzętu.
20. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu, instalacji oraz wykonywania innych czynności składających się na przedmiot umowy na terenie Zamawiającego odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Szkody te, o ile zaistnieją, potwierdzone zostaną protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Kosztami usunięcia szkód obciążony zostanie w całości Wykonawca.
21. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia elementu przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu zdawczo–odbiorczego bez zastrzeżeń.

**§ 3**

1. Za należyte wykonanie całej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynikające   
   z przedstawionej oferty w kwocie:

**brutto**: **…………………….. zł** (słownie: ……………………………………………….)

**netto**: ……………………. zł, należny podatek VAT …………………… zł

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT wystawionej po podpisaniu **bez zastrzeżeń** dokumentu z odbioruUrządzeń oraz po przeprowadzonym przeszkoleniu pracowników Zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca zamieścił na fakturze inny termin płatności niż określony w niniejszej umowie obowiązuje termin płatności wynikający z umowy.
2. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W związku z wejściem w życie z dniem 8 kwietnia 2019 r przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy, Zamawiający informuje, iż umożliwia Wykonawcom przesyłanie takich faktur. W przypadku, jeśli Wykonawca będzie przesyłał faktury w ww formie, jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie niezwłocznie po podpisaniu Umowy osobę odpowiedzialną za jej realizację po stronie Zamawiającego, wskazaną w §9 ust. 1 Umowy, celem uzyskania niezbędnych informacji umożliwiających przesyłanie faktur w ww formie.

**§4**

* + - 1. Wykonawca udziela min. 24 miesięcznej gwarancji jakości na Urządzenia, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Okres gwarancji na poszczególne urządzenia określa szczegółowo oferta Wykonawcy.
      2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady Urządzeń nie wynikające   
         z winy Zamawiającego.
      3. W okresie gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany dokonać (obejmującej dojazd, koszt robocizny, materiałów i części zamiennych) naprawy albo wymiany Urządzeń lub poszczególnych części (podzespołów) także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia Urządzeń lub ich części (podzespołów).
      4. Obsługa serwisowa gwarancyjna będzie prowadzona przez autoryzowany serwis techniczny …………………………………….
      5. O zmianie podmiotu świadczącego usługi serwisowe Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie.
      6. Zgłaszanie awarii odbywać się będzie drogą e-mailową lub faksem na adres/numer Wykonawcy (e-mail: …………………………., fax. ……………………………….)
      7. Wymagany termin wykonania naprawy gwarancyjnej – maksymalnie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia złożonego przez Zamawiającego. W przypadku przedłużającej się naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt Zamawiającemu Urządzenie zastępcze o identycznym zastosowaniu i porównywalnych parametrach technicznych.
      8. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego podzespołu danego Urządzenia przekroczy 3 (z wyjątkiem napraw uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany Urządzenia na nowe.
      9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o pełen okres niesprawności Urządzenia.
      10. Przeglądy techniczne w okresie gwarancji będą w ramach wynagrodzenia (określonego   
          w niniejszej umowie za Urządzenia) realizowane przez autoryzowany serwis,   
          o którym mowa w ust. 4 w ilości zalecanej przez producenta, z tym zastrzeżeniem, że co najmniej jeden w ostatnim miesiącu gwarancji.
      11. Wykonawca gwarantuje wykonanie przeglądu technicznego Urządzenia w terminie 10 dni roboczych od chwili zgłoszenia.
      12. Wszystkie czynności serwisowe (przegląd, naprawy) będą potwierdzane pisemnym protokołem (karta pracy) podpisanym i opieczętowanym przez pracownika serwisu Wykonawcy oraz pracownika Zamawiającego.
      13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody związane z nieprawidłowym wykonaniem naprawy lub przeglądu technicznego.
      14. W razie nieprzystąpienia Wykonawcy do naprawy gwarancyjnej albo niewykonania obowiązków wynikających z ust. 7 lub 8 niniejszego paragrafu Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 5**

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:
2. za opóźnienie w zrealizowaniu któregokolwiek z obowiązków, względem terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy - w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia, (za opóźnienie w realizacji dostawy Zamawiający uznaje także dostarczenie sprzętu wadliwego – do czasu rozpoczęcia eksploatacji sprzętu po usunięciu wad lub dostarczeniu sprzętu niewadliwego),
3. w przypadku niedotrzymania terminu przeprowadzenia przeszkolenia pracowników,   
   o którym mowa w §2 ust. 1 - w wysokości 0,5% wartości przedmiotu niniejszej umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,
4. za opóźnienie w wykonaniu naprawy gwarancyjnej względem terminu, o którym mowa   
   w § 4 ust. 7 – w wysokości 0,5 % wartości brutto danego sprzętu lub aparatury za każdy dzień opóźnienia w jego naprawie, o ile nie zostanie dostarczone tożsame urządzenie na czas przedłużającej się naprawy zgodnie z § 4 ust. 7 umowy;
5. za opóźnienie w wykonaniu przeglądu technicznego względem terminu, o którym mowa   
   w § 4 ust. 11 – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
6. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części lub rozwiązania w tej w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia umownego brutto przysługującego na podstawie niniejszej umowy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie ich na podstawie księgowej noty obciążeniowej z jakimikolwiek należnościami Wykonawcy, aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych powyżej księgowa nota obciążeniowa płatna będzie do 14 dni od daty jej wystawienia przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy   
   w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu Wykonawcy w przypadku, gdy opóźnienie w zrealizowaniu dostawy Urządzeń lub przeszkoleniu personelu przekroczy 10 dni kalendarzowych (w tym Zamawiający rozumie także dostarczenia przedmiotu umowy niekompletnego, wadliwego lub niezgodnego ze złożoną ofertą). Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 5 ust. 1 pkt 5) umowy. Uprawnienie do odstąpienia może zostać wykonane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności opisanych powyżej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
4. gdy Wykonawca pomimo pisemnego wezwania nadal wykonuje swoje zobowiązania umowne w sposób nienależyty lub w inny sposób narusza postanowienia niniejszej umowy,
5. gdy Wykonawca utraci uprawnienia lub zdolności do wykonywania niniejszej umowy.
6. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub o rozwiązaniu umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w umowie.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań.

**§ 7**

1. Strony umowy dopuszczają zgodne wprowadzanie istotnych zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,   
   w opisanym niżej zakresie:
   1. zmian w wyniku wystąpienia okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy pzp,
   2. wystąpią zmiany w nazwach lub adresach stron, zmiany związane z przekształceniem podmiotowym stron,
   3. zmiany umowy gdy są one konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa,
   4. zmiany umowy gdy są one konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
   5. gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w związku z nimi wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do umowy, zaś zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę,
   6. Wykonawca zaproponuje rabaty, upusty, obniżkę cen, które Zamawiający zaakceptuje,
   7. urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości stawki podatku VAT (także obniżka),
   8. po dokonanej i odebranej dostawie przedmiotu umowy, w trakcie trwania okresu gwarancji i w przypadku braku możliwości wyposażenia Zamawiającego w którykolwiek z elementów składających się na przedmiot umowy Wykonawca winien zgłosić niezwłocznie ten fakt Zamawiającemu i przedstawić możliwość wyposażenia Zamawiającego w ramach gwarancji w inny element o parametrach co najmniej takich jak przedmiot umowy,
   9. Zamawiający dopuszcza możliwość wyposażenia go w ramach niniejszej umowy w element spełniający wymagania SIWZ, lecz o parametrach lepszych niż zadeklarowany w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że:
2. proponowany element spełniać będzie wymogi funkcjonalne, użytkowe, wymagania merytoryczno-formalne wynikające z uzgodnień z Zamawiającym;
3. element ten będzie dostarczony po cenie określonej w Załączniku nr 1 – ofercie Wykonawcy,
   1. Termin dostawy, montażu i szkolenia określony w § 2 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia:
      1. opóźnień wynikających z:
4. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, epidemii, strajków generalnych lub lokalnych), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy, pod warunkiem, że Strona powołująca się na okoliczność działania siły wyższej niezwłocznie, jednakże nie później niż 7 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności siły wyższej, zawiadomi o tym fakcie drugą stronę mailem lub listem poleconym, chyba że okoliczności składające się na siłę wyższą uniemożliwiają dokonanie zawiadomienia – wówczas termin 7-dniowy liczony jest od dnia ustania powyższych okoliczności,
5. organizacyjnych potrzeb zmiany terminu po stronie Zamawiającego, w szczególności wynikających z przedłużania się wykonywania prac remontowych w pomieszczeniach przeznaczonych na   
   Centralną Sterylizatornię. W przypadku wystąpienia opóźnień o których mowa powyżej, Strony mogą ustalić nowy termin w drodze aneksu do umowy.
6. skrócenia terminu realizacji, gdy *za*istnieje po stronie Zamawiającego i Wykonawcy możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.
7. Warunkiem dokonania zmian jest uzasadnienie konieczności i wskazanie wpływu zmian na realizację przedmiotu umowy oraz zgłoszenie wniosku o zmianę.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
2. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wyko­nawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej Umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
3. Strony oświadczają, że:
   1. znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;**
   2. wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
   3. przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.

**§ 9**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego jest:

……………………… tel.: …………….. e-mail: …………………….. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego;

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy ze strony Wykonawcy jest:……………………. tel.: ………………….…………….. e-mail: …………………….. lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.

**§ 10**

1. Wszelkie ewentualne spory wynikające z Umowy rozstrzygają sądy powszechne właściwe ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Zmiana adresu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zaniedbanie tego obowiązku skutkuje przyjęciem domniemania skutecznego doręczenia korespondencji na dotychczasowy adres.
4. Wszelkie oświadczenia o odstąpieniu, wypowiedzeniu lub rozwiązaniu niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

***Załączniki:***

*Kopia oferty Wykonawcy*

*Protokół zdawczo-odbiorczy*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 2 do Umowy**

Kartuzy, dnia ………….

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

1. **Zamawiający**:

**Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**

**Ul. Ceynowy 7**

**83-300 Kartuzy**

w imieniu którego odbioru dokonują:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

Imię, Nazwisko stanowisko

….………………………………………………………………………………………………..………………..

Imię, Nazwisko stanowisko

….………………………………………………………………………………………………..………………..

Imię, Nazwisko stanowisko

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy**:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

w imieniu którego przekazuje:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

Imię Nazwisko stanowisko

do eksploatacji następujące urządzenia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Typ** | **Nr seryjny** | **Ilość** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

2. **Zamawiający** potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonymi urządzeniami:

* + aktualną deklarację CE lub inny dokument dopuszczający przedmiot umowy do obrotu,
  + wypełnioną kartę gwarancyjną,
  + instrukcje obsługi w języku polskim – 1 egzemplarz w formie papierowej,
  + niezbędną dokumentację zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, szczegółowe czynności do wykonania w trakcie przeglądów i zalecane terminy przeglądów,
  + wykaz punktów serwisowych w Polsce wraz z ustalonymi zasadami kontaktowania,
  + wykaz materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji, z wyszczególnieniem części wymienianych standardowo w ramach zalecanych przeglądów- o ile do­tyczy.
  + Dokumenty licencji na oprogramowanie, nieograniczone czasowo ani terytorialne, upoważniające do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu niniejszej umowy (jeśli dotyczy),
  + Paszport techniczny z wpisem o przeprowadzonej instalacji i uruchomieniu oraz datą następnego przeglądu.

1. Dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim.
2. **Zamawiający** potwierdza:

- dostarczenie przedmiotów umowy zgodnie z umową ,

- wykonanie przez Wykonawcę następujących prac:

\* uruchomienia dostarczonego sprzętu,

\* przeszkolenia użytkowników w zakresie obsługi i zasad eksploatacji dostarczonych urządzeń w dniu …………………………2020r.

4. **Wykonawca** udzielił gwarancji na okres …….. miesięcy licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu, tj. do dnia ……………………..

Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.2, 3 niniejszego protokołu

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Załączniki:

Wzór protokołu szkolenia.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 1 do Protokołu zdawczo-odbiorczego**

Kartuzy, dnia ………………………. .

**PROTOKÓŁ SZKOLENIA**

**Miejsce szkolenia:**

**Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**

**Ul. Ceynowy 7**

**83-300 Kartuzy**

**Termin szkolenia** : **dd.mm.rrrr.**

Wymiar godzinowy – ……… godziny

**Temat szkolenia:**

………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zakres szkolenia:**

1. ………………………………………………
2. ………………………………………………
3. ………………………………………………

**Lista uczestników szkolenia:**

1. ……………………………………………… podpis: ………………………………………………
2. ……………………………………………… podpis: ………………………………………………
3. ……………………………………………… podpis: ………………………………………………
4. ……………………………………………… podpis: ………………………………………………
5. ……………………………………………… podpis: ………………………………………………

Stwierdzam, że wyżej wymienione osoby zostały przeszkolone w wymiarze i zakresie jw.

Prowadzący szkolenie (czytelny podpis)